様式2-1

 様式2-1

 令和5 年 4月 10 日

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(全体)

事業所名	ワークショップハーモニー
住 所	東京都三鷹市大沢1-1-43
電話番号	0422-26-8620

(I) 労働時間	選択年度	① 介	和4年	芰
①1日の平均労働時間が7時間以上				
②1日の平均労働時間が6時間以上7時	間未満		0	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時	間未満			
④1日の平均労働時間が4時間30分以上	5時間未満			70
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時	間30分未満			
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時	間未満			
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時	間未満			
⑧1日の平均労働時間が2時間未満				点
①00上 ②70上 ②	CCT WAG T	(E) (A) ± (C)	00 ± (7)20	는 아 드는

①80点 ②70点 ③55点 ④45 点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点

(Ⅱ)生産活動	選択年度	①令和4年	度及び令	和3年度
①前年度及び前々年度の各年度における それぞれ当該各年度に利用者に支払う1				
②前年度及び前々年度における生産活動 おける生産活動収支のみが利用者に支持				5
③前年度及び前々年度における生産活動に に おける生産活動収支のみが利用者に支持				
④前年度及び前々年度の各年度におけるいずれも当該各年度に利用者に支払う1		I.E.	0	点

①40点 ②25点 ③20点 ④5点

(Ⅲ)多様な働き方(※)		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	<u>'</u>	
就業規則等で定めている	0	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件	'	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	0	35
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件		30
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	0	
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	'	
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	0	
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	0	
小計 (注1)	9	点

(※) 任意の5項目を選択すること (注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

事業所番号	1312700378
管理者名	清水宏一郎
対象年度	令和4年度

(Ⅳ) 支援力向上(※)		
◎ ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった	0	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合		
2 回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
◎ ④販路拡大の商談会等への参加		
1 回の場合		
2 回以上の場合	0	3
⑤ ⑤職員の人事評価制度		່ ໃ
- 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する 制度を設け、全ての職員に周知している	0	
⑥ピアサポーターの配置	, t	
ピアサポーターを職員として配置している		
◎ ⑦第三者評価	,	
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を 受審しており、結果を公表している。	0	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		1
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	Ė	
小計 (注2)	8	

(※) 任意の5項目を選択すること

(注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(V) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	0	1 0 点
1事例」	以上ある場	合:10点

項目					点数				
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点	70
生產活動	5点		20点		25点		40点		5
多様な働き方	0点		15点		25点		35点		35
支援力向上	0点		15点		25点		35点		35
地域連携活動	0点				10点				10

就労継続支援A型事業所におけるスコア表(実績 I ~ IV)

前年度(令和4年度)						
			- -			
雇用契約を締結していた全ての 利用者における延べ労働時間 10,525	雇用契約を締結していた延 ペ利用者数 時間	1, 757		利用者の1日の平 均労働時間数	6	時間
스키 #88 / 40 - 20 \	(Ⅱ)生産活動	b				
会計期間 (4月~ 3月) 前々年度 (令和3年度)						
生産活動収入から経費 を除いた額 17, 363, 322	利用者に支払った賃金 総額	25, 746, 842	円	収支	▲ 8, 383, 520	円
前年度 (令和4年度) 生産活動収入から経費 を除いた額 18,793,802	利用者に支払った賃金 料額	21, 413, 780	7_ [収支	▲ 2, 619, 978	_
と	円 総額 (Ⅲ)多様な働き	· +	_ M _ [P
前年度(令和4年度)における実績 (<u>全体表「(皿)多</u>			中华北大		- 中体ナの井)	
① 免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度 ◎免許・資格取得、検定の受検勧奨	②利用者を職員として登用する 回職員として登用した人数	制度		別務に係る労働: 前務を行った人数	条件及び服務規律 ^対	0 名
に関する制度を活用した人数 ● 名	◎うち1名は雇用継続期間が6月に通	をしている こうしゅう				
*取得を進めた免許等: 〇〇〇 〇〇〇	◎うち1名は前年度末日まで雇用継続 ※登用した日 ●年 ●月			た期間:4月1日	I~3月31日 10時0○分~14時00	
制度の活用内容: 〇〇〇	※豆用した口 サイ サ月 勤務形態: 〇〇〇	<u> </u>	職務内	^{町(任モ勤務):} 容:健康管理・	確認、困りごと相談	ガ 淡、
000	就業時間: ●時●分~●時	●分		社会生活力-	テキスト	
	職務内容: 〇〇〇	J				
④フレックスタイム制に係る労働条件	⑤短時間勤務に係る労働条件	0.7		動制度に係る		• •
◎フレックスタイム制を活用した人数 2名	◎短時間勤務に従事した人数	6 名	◎時差出	勤制度を活用し	した人数	● 名
※実施した期間:4月1日~3月31日	※実施した期間:4月1日~3月31		※実施し	た期間:●月●	日~●月●日	
就業時間(コアタイム): 9時00分~12時00分 職務内容:食品製造、接客、清掃	就業時間(短時間):10時00分~ 職務内容:食品製造、接客、清				: ●時●分~●時●	
概场的任 及阳表是、顶任、肩顶		1144		町(建田の場合) 容: OC	:●時●分~●時€ ○○	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度	⑧傷病休暇等の取得に関する事	項				
②時間単位取得を活用した人数 29 名	◎傷病休暇等を取得した人数	1 名				
◎計画的付与制度を活用した人数 29 名※取得した制度 有給休暇の時間単位取得	※取得した内容: 健康保険傷病	手当金				
計画的付与制度	取得した期間:8月30日~10月2	28日				
取得した期間:4月1日~3月31日 取得日数・時間 10日	就業時間: 7時30分~14時3 職務内容:食品製造	30分				
40.15 L 数 - 17 II 10 L	- 現场P1台 · 民田表足		(※) 业 (制度等を活用した任	意の1名の実績を記載	
			(X) = iX f		10-11 III 11 24 124 C 110 444	
	(双) 支援力点	1 F	(水) 当該市		10011	
前午度(4年度)における実績(今はまり(取)支援もに	(17) 支援力に		(%) = 18 ft			
前年度(4年度)における実績(<u>全体表「(IV) 支援力</u> [<u> 日上」の各項目の取組ありとした場合に実績</u>	<u>を記載</u>)				
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	②研修、学会等又は学会誌等に	^{を記載)} おいて発表	③視察・	実習の実施又	は受け入れ	
	<u> 日上」の各項目の取組ありとした場合に実績</u>	<u>を記載</u>) おいて発表 おいて	③視察 ◎先進的3	実習の実施又 事業者の視察・実習 表所の視察・実習を	は受け入れ の実施している	
① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ○ の研修計画を策定している ○ 研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9 人	② 研修、学会等又は学会誌等に ② 研修、学会等又は学会誌等に ○ 研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名	<u>を記載</u>) おいて発表 おいて ● 回	③視察・ ③先進的事 ③他の事事 ※先進的	■業者の視察・実習 ≹所の視察・実習を 事業者名	は受け入れ !の実施している 受け入れている	
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎研修計画を策定している ◎研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9 人 うち研修受講者数 9 人	9上」の各項目の取組ありとした場合に実績 ②研修、学会等又は学会誌等に ③研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名 ○○○ 実施日 ● 月	<u>を記載</u>) おいて発表 おいて ● 回	③視察・ ②先進的 ③他の事事 ※先進的 実施日/	事業者の視察・実習 終所の視察・実習を 事業者名 参加者数	は受け入れ の実施している 受け入れている ○○○	• .\
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回 / 内部 5回 対象職員数 9 人 うち研修受講音数 9 人 ※研修名 ARM報刊上でも一、東京開開書書書時記上・権利開議研修 研修講師 WOLA / ARM報刊書書表の文語ネットラーク書館ため、長程		を記載) おいて発表 おいて ● 回	③視察・ ⑤ 先進的ョ ⑥ 他の事事 ※ 先進的 実施日/ ※他の事	5業者の視察・実置 業所の視察・実習を 事業者名 参加者数 業所名	は受け入れ !の実施している 受け入れている	• <u>/</u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 ※研修名 A型経貨用上セミナー、東京開降書書書時的法・権利開展研修	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ◎研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名 ○OO 実施日 ※学会誌等名	を記載) おいて発表 おいて ● 回	③視察・ ⑤ 先進的ョ ⑥ 他の事事 ※ 先進的 実施日/ ※他の事	5業者の視察・実置 業所の視察・実習を 事業者名 参加者数 業所名	は受け入れ の実施している 受け入れている ○○○○ ● 月 ● 日	• <u>7</u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎研修計画を策定している ◎研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9 人 うち研修受講者数 9 人 ※研修名 人配経典上生まナー、東京開展者会申請止・集制職務母等 研修講師 WOLA 人工版報時報報報の支援ネットラークを報えたしませ 実施日・受講者数 月 日 ④販路拡大の商談会等への参加	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ③研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名 実施日	を記載) おいて発表 おいて ● 回 ● 日	③視察・ ◎先達的事 ◎性の事事 ※先進的 実施日/ ※他の事 実施日/	事業者の視察・実習を 東所の視察・実習を 事業者名 参加者数 業所名 参加者数 参加者数	は受け入れ の実施している 受け入れている ○○○○ ● 月 ● 日 ○○○○	• <u></u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ③研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 ※研修名 A型経資用上セミナー、東京開開業者連結成上・権利無限研修 研修講師 MPDは人工を展刊開業者を対象をよっトワークを思わり、長他 実施日・受講者数 月 ● 日 ● 人 ④販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加回数 5 回	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ・ 発表している回数 ・ 研修、学会等名 ○○○ ・ 実施日 ● 月 ○ ・ 学会誌等名 ○○○ ・ 関載日 ● 月 ○ ・ 表表・一マ ○○○	を記載) おいて発表 おいて ● 回 ● 日	③根察・ ②先進的 ②他の事業 ※先進的 、 ※生態的 、 ※他の事実施日/ ※他の事実施日/	事業者の視察・実習を 単版の視察・実習を 事業者名 参加者数 業所名 参加者数 参加者数 参加者数 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	は受け入れ の実施している 受け入れている ○○○ ● 月 ● 日 ○○○ ● 月 ● 日	• ^
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ◎研修計画を策定している ◎研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9 人 うち研修受講者数 9 人 ※研修名、社経報申止をナー、東京翻算者書申的止・権利職報母等 研修講師 WOLL人工編書申請書報が支援ネットラーク書館ため上版也 実施日・受講者数 月 日 ④取路拡大の商談会等への参加	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ③研修、学会等スは学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名 実施日 ● 月 (※学会誌等名 ○○○ 掲載日 ● 月 (の 美表テーマ ○○○ 「	を記載) おいて発表 おいて ● □ ■ 日 ■ 日	③視察・ ◎先進的す。 ◎性の事事。 ※先進的 薬施日/ ※他の事 実施日/ ※他の事 実施日/ ◎ピアナ・ ◎ピアサ・ ◎ピアサット	事業者の視察・実習を 単版の視察・実習を 事業者名 参加者数 業所名 参加者数 参加者数 参加者数 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	は受け入れ の実施している 受け入れている ○○○○ ● 月 ● 日 ○○○○	• <u> </u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9 人 うち研修受講者数 9 人 ※研修名 人 社会報告したまナー、東京翻算者会市抗止・権利職議程等 研修講師 WOLA 大阪衛科研育者能力支援ネットラーク者程とおしませ 実施日・受講者数 ● 月 ● 日 ● 人 ④販路拡大の商談会等への参加 ②販路拡大の商談会等への参加回数 5 回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主権者名 三鷹南工会	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ③研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名 「○○○ 実施日 ● 月 (※学会誌等名 「○○○ 掲載日 ● 月 (発表テーマ 「歌員の人事評価制度を整備し ○当該人事評価制度を整備し ○当該人事評価制度の制定日 121 4 人事評価制度の対象職員数	を記載) おいて発表 おいて ● □ ■ 日 ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日	③根察・ ②先進的事 ※先進的事 ※先進日/ ※他の事 実施日/ ※他の事 実施日/ ②ビアナ ②当該ご言 ※配直期	東書の視察・実置を 原の視察・実置を 事業者名 参加者数 業所名 参加者数	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	• <u> </u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ③研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 ※研修名 A型経費向上セミナー 東京開閉書音音音音点・推判開展研修研修講師 MPOは人大阪農物理事業費労支援ネットワーク全度たかし民他 東施日・受講者数 月 日 ● 人 ④販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加回数 5回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ③研修、学会等スは学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名 実施日 ● 月 (※学会誌等名 ○○○ 掲載日 ● 月 (の 美表テーマ ○○○ 「	を記載) おいて発表 おいて ● □ ■ 日 ■ 日	③視察・ ◎先進的 ◎性の事事。 ※先進的 実施日/ ※他の事 実施日/ ※他の事 実施日/ ※他の事 実施日/ ⑥ピアナ ○当該ビ を受訓	東書の視察・実置を 事業者名 参加者数 業所名 参加者数 ポーターの配 ポーターを配置し アサポーターは 「 サポーターで配置し アサポーターは 「 リカーターで配置し 「 リカーターで配置し 「 リカーターで 同 「 リカーターで 同 「 リカーターの配置し 「 リカーターの配置し ・ リオーターの配置し ・ リオーターの ・ リオーの ・ リオーターの ・ リオーの ・ リオーターの ・ リオーの ・ リオーの	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	• <u>7</u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回 / 内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 ※研修名 / 元年報刊上立ナー 東京都町書舎前方は・春利開設団部 研修講師 ※Oは人人版稿料時書者報労支援ネットワーク章をたかし氏他 実施日・受講者数 ●月 日 ● 人 ②販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加回数 5回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主催者名 三鷹まちゼミ講習会 上催者名 三鷹す会	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ◎研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、子会等名 ○○○ 実施日 ● 月 ● ※学会誌等名 ○○○ 関載日 ● 月 ● ※学会誌等名 ○○○ 掲載日 ● 月 ● ※表テーマ ○○○ ③職員の人事評価制度 ◎職員の人事評価制度を整備し ◎当該人事評価制度を周知して 人事評価制度の対象職員 入事評価制度の対象職員 入事	を記載) おいて発表 おいて ● □ ■ 日 ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日	③視察・ ②先進の4。 ②先進の4。 ②性の事業・ ※先進日/ ※他の事業・ 実施日/ ②ピアサ ③当該ビ を受謝 ※配置無時	東書の視察・実習を 東書名名 参加者数 業所名 参加者数 オーターの配置し ボーターを配置し アサボーターは 「 すっしている 間	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	• <u>\</u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 うち研修受講者数 9人 ※研修名 *Z世報同上セミナー 東京開間書音書時点上・曹利開開書館 研修講師 *POは大人版籍特問書書報男支援ネットワーク章報たかし長他 実施日・受講者数 ●月 ●日 ④販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加回数 5回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主催者名 三鷹面工会 日時 11月 3日 内容 第6回三鷹まちゼミ及び三鷹	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等スは学会誌等に ・ 発表している回数 ・	を記載) おいて発表 おいて	③視察・ ②先進の4。 ②先進の4。 ②性の事業・ ※先進日/ ※他の事業・ 実施日/ ②ピアサ ③当該ビ を受謝 ※配置無時	東書の視察・実習を 東書名名 参加者数 業所名 参加者数 オーターの配置し ボーターを配置し アサボーターは 「 すっしている 間	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	•
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回/内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 うち研修受講者数 9人 の研修者 は20個別の上ではアーー 東京都町書音書的の上・春村開開研修 研修清師 1900法人及服務時間書館の支援ネットワーク金館たかし民他 実施日・受講者数 ●月 ● 日 ● 人 ②販路拡大の商談会等への参加 ②販路拡大の商談会等への参加回数 5回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主催者名 三鷹面工会 日時 11月 3日 内容 第6回三鷹まちゼミ及び三鷹 まちゼミへ向けた講習会 ②第三者評価 ③前年度末日から過去3年以内に	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ◎研修、学会等又は学会誌等に ※表している回数 ※研修、学会等名 ②○○ 実施日 ※学会誌等名 ③○○ 掲載日 ● 月	を記載) おいて発表 おいて ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □	③視察・ ②先進の4。 ②先進の4。 ②性の事業・ ※先進日/ ※他の事業・ 実施日/ ②ピアサ ③当該ビ を受謝 ※配置無時	東書の視察・実習を 東書名名 参加者数 業所名 参加者数 オーターの配置し ボーターを配置し アサボーターは 「 すっしている 間	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	• <u>/</u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回 内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 ※研修名 ARM報告上もナー 東京開除書書作的よ・毎利開議時格 研修活動 MPOは人な服務時間書館の支援ネットワーク事業たかに長他 実施日・受講者数 ● 月 ● 日 ④販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加回数 5回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主催者名 三鷹市工会 日時 11月3日 内容 第6回三鷹まちゼミ及び三鷹 まちゼミへ向けた講習会 ⑦第三者評価	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、子会等名 ○○○ 実施日 ● 月 ● ※学会誌等名 ○○○ 「大田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	を記載) おいて発表 おいて ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ 日 ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □ ■ □	③視察・ ②先進の4。 ②先進の4。 ②性の事業・ ※先進日/ ※他の事業・ 実施日/ ②ピアサ ③当該ビ を受謝 ※配置無時	東書の視察・実習を 東書名名 参加者数 業所名 参加者数 オーターの配置し ボーターを配置し アサボーターは 「 すっしている 間	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	• <u>/</u>
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回 内部 5回 対象職員数 9人 うち研修受講者数 9人 ※研修名 内型機関上ではアー 東京機関等直接性的は・海門機関連の 研修活向 MOULA 大阪陽輪標業を総対支援ネットワークを撃たかし兵他 実施日・受講者数 ●月 日 ●人 ②阪路拡大の商談会等への参加 ②阪路拡大の商談会等への参加 ②阪路拡大の商談会等への参加回数 5回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主催者名 三鷹市工会 日時 11月 3日 内容 第6回三鷹まちゼミ及び三鷹 まちゼミへ向けた講習会 ②第三者評価 ②前年度末日から過去3年以内に 福祉サービス第三者評価を受けている ※評価を受けた日 R5 1月 16 日	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ・ 発表している回数 ・ 研修、学会等名 ○○○ 実施日 ● 月 ・	を記載) おいて発表 おいて	③視察・ ②先進の4。 ②先進の4。 ②性の事業・ ※先進日/ ※他の事業・ 実施日/ ②ピアサ ③当該ビ を受謝 ※配置無時	東書の視察・実習を 東書名名 参加者数 業所名 参加者数 オーターの配置し ボーターを配置し アサボーターは 「 すっしている 間	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	• Д
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修実施回数 外部 2回 内部 5回 対象職員数 9 人 うち研修受講音数 9 人 ※研修会 AB経営制止セミナー、東京開開業者会特別は・権利開展研修 研修講師 WOLA A X 経験者別上セミナー、東京開開業者会特別は・権利開展研修 研修講師 WOLA A X 接触者報音を包含支援ネットワークを包ために基地 実施日・受講者数 ●月 ● 日 ④販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加回数 5 回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主催者名 三鷹南工会 日時 11 月 3 日 内容 第6回三鷹まちゼミ及び三鷹 まちゼミへ向けた講習会 ・ませきへ向けた講習会 ・ 第5回三鷹まちゼミ及び三鷹 まちゼミへ向けた講習会	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に 発表している回数 ※研修、学会等名 ※研修、学会等名 ※対修、学会等名 ※対修、学会等名 ※対応 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	を記載) おいて発表 おいて	③視察・ ②先進の4。 ②先進の4。 ②性の事業・ ※先進日/ ※他の事業・ 実施日/ ②ピアサ ③当該ビ を受謝 ※配置無時	東書の視察・実習を 東書名名 参加者数 業所名 参加者数 オーターの配置し ボーターを配置し アサボーターは 「 すっしている 間	は受け入れ *** の実施している ・受け入れている ・ ○ ○ ○ ● 月 ● 日 ・ ○ ○ ○ ● 日 ・ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	• Д
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会 ②研修計画を策定している ②研修実施回数 外部 2回 / 内部 5回 対象職員数 9 人 うち研修受講者数 9 人 ※研修名 ARM報告日上も2 東京開門書書書作的は・唐利開議団の 研修講師 NOUA ARM報告書館の支援ネットワーク章報たかし長他 実施日・受講者数 ●月 日 ● 人 ②販路拡大の商談会等への参加 ③販路拡大の商談会等への参加回数 5 回 ※商談会等名 三鷹まちゼミ講習会 主催者名 三鷹市工会 日時 11月3日 内容 第6回三鷹まちゼミ及び三鷹 まちゼミへ向けた講習会 ・ませきへ向けた講習会 ・まちゼミへ向けた講習会 ・まちゼミへ向けた講習会 ・まちゼミへのけた「講習会 ・「第一年度末日から過去3年以内に 福祉サービス第三者評価を受けている ・評価を受けた日 R5 1月16日	②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ②研修、学会等又は学会誌等に ・ 発表している回数 ・ 研修、学会等名 ○○○ 実施日 ● 月 ・	を記載) おいて発表 おいて	③視察・ ◎先進的率 ◎他の事事 ※先進日/ ※他の事 来施日/ ※他の事 来施日/ ◎ピアサウ ◎ピアサウ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	東書の視察・実習を 東書名名 参加者数 業所名 参加者数 オーターの配 ボーターの配置し アサボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターは 「サボーターが配置し 田間	は受け入れ の実施している 受け入れている 受け入れている ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ 月 ○ □ □ ○ ○ 月 ○ □ □ ○ ○ ○ ○ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	•

就労継続支援A型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ワークショップハーモニー
住 所	東京都三鷹市大沢1-1-43
電話番号	0422-26-8620

事業所番号	1312700378	
管理者名	清水宏一郎	
対象年度	令和4年度	

地域連携活動の概要

<活動内容>

- (1) 法人が取り組んできた地域公益活動の買い物送迎支援事業「買い物ツアーかわせみ」の登録者の方々への店舗の提供と接客サービス
- ①活動場所: A型店舗の大沢ハーモニー及びハーモニーガーデン
- ②実施日程:毎週火・木・金曜日の店内喫茶利用及び販売、金曜日の買物代行 コロナ感染状況による安全確保のため、1回の参加人数を2~3名で実施。
- ③実施した生産活動:かわせみ店舗利用時のランチメニュー、パン、豆富、ス モーク品、惣菜等の商品製造・販売、金曜日の買い物代行時の予約注文配達
- (2) 地域公益活動での2ヶ所の子ども食堂へのパンや惣菜類の無償提供・配達
 ①活動場所:地域集会所、地域コミュニティセンター
- ②実施日程:1ヶ所は毎月第2,4水曜日夕方、1か所は毎月末夕方
- ③実施した生産活動:菓子パン、バターロール各種、コロッケ、サラダ等惣菜

<目的>

- ●地域連携活動のねらい: (1)買い物送迎支援事業は、同地区の自力で買い物に 困難な高齢者の方々へ、法人送迎車で自宅〜お店まで無償で送迎し、サポーターに より安心して自分で買い物でき、買物後に法人運営の店舗を利用頂くことで参加者 同土の交流の機会と店舗の売上にもつながり相乗効果が生まれている。
- (2)様々な事情を抱えている子どもたちが通う子ども食堂への無償での食事提供により、地域の子供たちにとっての居場所作り支援への協力。
- ●地域にとってのメリット:ケアネット大沢、地域包括支援センターとも連携し、 高齢者から子どもたちまで、地域の活性化につながっている。
- ◆対象者にとってのメリット:自分で選びながら買物でき、地域の方々との交流、 一人暮らしの方のひきこもりやADL低下の防止。子供の困り事の気づき。

<成果>

- ●実施した結果: (1) 買い物送迎支援事業はコロナ禍により安全優先で、参加者 2名と添乗兼サポーター、運転手の4名の少人数の設定で継続して運行したことで事 故も0で、も安心して参加された。1回の店舗の売上は5千円ほどであった。 (2) 2ヶ所の子ども食学へのパンや惣菜類の提供は、計29回実施。
- ●得られた成果:買い物ツアー参加の方々が喜んで頂くことで、製造している利用 者のモチベーションになり、接客する利用者も良い交流の機会となっている。子ど も食堂では多くの子どもたちに喜ばれ、次回への楽しみにもなっている。
- ●課題点: (1)開始以来の無事故運転の継続、買物中の転倒事故等の防止、感染症防止対策、参加前の健康確認。(2)アレルギー対応など支援団体との連携

<活動の様子>

(1) 買い物送迎支援事業 買い物ツアーかわせみ





カートも利用しながら買い物

法人の送迎車でご自宅へ送迎、検温も実施



買物後は法人店舗で喫茶タイム



子ども食堂からの注文書と 子どもたちの反応の記載





フェイスブックに掲載された 提供したポテトサラダとパン150食分

連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価: (1) 法人が取り組んできた地域公益活動の買い物送迎支援事業「買い物ツアーかわせみ」は2022年6月で5周年を迎え、実施回数も600回を超えた。年月を重ねるにつれ、諸々の事情で退会される方や新規加入される方もいた。多くの登録者から「買い物ツアーかわせみ」5周年記念企画の要望が出ていたが、コロナ感染症の影響で実施は見合わせており、2023年度中に6周年のかたちで企画予定中。送迎車に添乗して頂けるサポーター不足では、三鷹市からも各方面へ声掛けして頂き、今年3月時点で7名になった。ケアネット大沢と地域包括支援センターと連携していることで三鷹市からも高評価を頂き、この取り組みは令和3年東京都地域公益活動推進協議会での実践発表会でも報告させて頂いている。参加者に喜んで頂いていることを実感でき、運営する法人スタッフ、利用者同がやりがいをもって取り組んでいる。桜の時期は送迎車で桜並木のコースを選んだ。(2)毎回40名と人数も増えて150名ほどになった2ヶ所の子ども食堂へご希望の種類でパンや惣菜を無償提供してきた。子ども食堂からパンの注文をしないと子供たちからは「パン無いの?」との多くの声を頂き、パンは人気で話題になっているとのことである。またアレルギーの確認、卵抜きで調理の提供などの対応も感謝頂いている。2023年度は新たな子ども食堂さんからも依頼を頂いており、提供していく予定です。

今後の連携強化に向けた課題: (1) 買い物送迎支援事業では、連携しているケアネット大沢とは毎月1回運営会議の場を設けており、登録利用者の生活面や体調面含めた状況確認、利用者の希望する買い物コースの検討、大沢ハーモニー及びハーモニーガーデンでのメニューやサービスなどのご要望の確認、コロナ感染状況の確認、感染症対策などについて協議してきた。今後も登録者や地域の状況など情報共有しながら、感染症防止や事故防止などの安全を第一に運営を継続すること、また協力して頂ける地域のサポーターについて、三鷹市や地域包括支援センターなどと連携強化しながら地域貢献活動を継続していくことでが課題です。

(2)子ども食堂とは毎月の開催日に合わせた受注の継続しながら、子供たちや支援している大人たちの意見や反応を随時確認しながら、アレルギー対応など安全面にも必要な対応をしてきた。今後も安全に、できるだけみなさんのご希望に沿って喜んでもらえるよう継続していくことが課題です。

連携先企業名	(1)ケアネット大沢	担当者名	(1)得能会長
	(2)わくわく子ども食堂、だんだん・ばあ	担当有有	(2)鎌田様、加藤様