

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ワークショップハーモニー
住 所	東京都三鷹市大沢1-1-43
電話番号	0422-26-8620

事業所番号	1312700378
管理者名	清水 宏一郎
対象年度	令和2年度

(I) 労働時間		70 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満	○	
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(IV) 支援力向上（※）		25 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上半数未満であった		
参加した職員が半数以上であった		
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回の場合		
2回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている		
いずれの取組も行っている		
◎ ④販路拡大の商談会等への参加		
1回の場合		
2回以上の場合	○	
◎ ⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
◎ ⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。	○	
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）	6	

(II) 生産活動		5 点
①前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
②前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上		
③前年度及び前々年度における生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが利用者に支払う賞金の総額以上		
④前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
①40点 ②25点 ③20点 ④5点		

(III) 多様な働き方（※）		25 点
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
◎ ⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある		
◎ ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
◎ ⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
就業規則等で定めており、前年度の実績がある	○	
小計（注1）	7	
①80点 ②70点 ③55点 ④45点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数							
労働時間	5点	20点	30点	40点	45点	55点	70点	80点
生産活動	5点		20点		25点		40点	
多様な働き方	0点		15点		25点		35点	
支援力向上	0点		15点		25点		35点	
地域連携活動	0点				10点			

合計	
135	点 / 200点

(※) 任意の5項目を選択すること

(注1) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

(※) 任意の5項目を選択すること

(注2) 8以上:35点、6~7:25点、1~5:15点

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～ IV）

(I) 労働時間

前々年度（令和元年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	13,979	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	2,186	人	利用者の1日の平均労働時間数	6	時間
-----------------------------	--------	----	-------------------	-------	---	----------------	---	----

(II) 生産活動

会計期間（4月～3月）

前々年度（令和元年度）

生産活動収入から経費を除いた額	23,895,738	円	利用者に支払った資金総額	28,543,660	円	収支	▲ 4,647,922	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

前年度（令和2年度）

生産活動収入から経費を除いた額	16,891,039	円	利用者に支払った資金総額	26,481,320	円	収支	▲ 9,590,281	円
-----------------	------------	---	--------------	------------	---	----	-------------	---

(III) 多様な働き方

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載）

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度

① 免許・資格取得、検定の受検動奨に関する制度を活用した人数 名

※取得を進めた免許等：

制度の活用内容：

② 利用者を職員として登用する制度

② 職員として登用した人数 名

◎うち1名は雇用継続期間が6月に達している

◎うち1名は前年度末日まで雇用継続している

※登用した日 年 月 日

勤務形態：

就業時間： 時 分～ 時 分

職務内容：

③ 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

③ 在宅勤務を行った人数 名

※実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（在宅勤務）： 時 分～ 時 分

職務内容：

④ フレックスタイム制に係る労働条件

④ フレックスタイム制を活用した人数 10 名

※実施した期間： 4月 1日～ 5月 31日

就業時間（コアタイム）： 10時00分～14時00分

職務内容： 食品製造・販売

⑤ 短時間勤務に係る労働条件

⑤ 短時間勤務に従事した人数 名

※実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（短時間）： 時 分～ 時 分

職務内容：

⑥ 時差出勤制度に係る労働条件

⑥ 時差出勤制度を活用した人数 名

※実施した期間： 月 日～ 月 日

就業時間（早出の場合）： 時 分～ 時 分

就業時間（遅出の場合）： 時 分～ 時 分

職務内容：

⑦ 有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑦ 時間単位取得を活用した人数 10 名

⑦ 計画的付与制度を活用した人数 0 名

※取得した制度 有給休暇の時間単位取得

計画的付与制度

取得した期間： 4月 1日～ 12月 31日

取得日数・時間 日 18時間

⑧ 傷病休暇等の取得に関する事項

⑧ 傷病休暇等を取得した人数 1 名

※取得した内容： けがによる休暇

取得した期間： 7月 9日～ 10月 31日

就業時間： 8時 00分～ 15時 00分

職務内容：

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(IV) 支援力向上

前年度（令和2年度）における実績（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載）

① 研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

① 研修計画を策定している

◎研修実施回数 外部 回/内部 回

対象職員数 人

うち研修受講者数 人

※研修名

研修講師

実施日・受講者数 月 日 人

② 研修、学会等又は学会誌等において発表

② 研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回

※研修、学会等名

実施日 月 日

※学会誌等名

掲載日 月 日

発表テーマ

③ 視察・実習の実施又は受け入れ

◎先進的事業者の視察・実習の実施している

◎他の事業所の視察・実習を受け入れている

※先進的事業者名

実施日/参加者数 月 日 人

※他の事業所名

実施日/参加者数 月 日 人

④ 販路拡大の商談会等への参加

④ 販路拡大の商談会等への参加回数 3 回

※商談会等名 TAKA-1店舗会

主催者名

日時 9月 14日

内容 会員店舗の売上増を目指した販売会等の実施について

⑤ 職員の人事評価制度

⑤ 職員の人事評価制度を整備している

◎当該人事評価制度を周知している

人事評価制度の制定日 H21年 10月 1日

人事評価制度の対象職員数 160 名

うち昇給・昇格を行った者 140 名

当該人事評価制度の周知方法

入職時研修で説明・全体研修で改定内容説明

⑥ ピアサポーターの配置

◎ピアサポーターを配置している

◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している

※配置期間 月 日～ 月 日

就業時間

職務内容

⑦ 第三者評価

◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている

※評価を受けた日 R2年 11月 23日

第三者評価機関

特定非営利活動法人福祉推進機構アシスト

⑧ 国際標準化規格が定めた規格等の認証等

◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている

※認証を受けた日 月 日

規格等の内容

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ワークショップハーモニー	事業所番号	1312700378
住 所	東京都三鷹市大沢 1 - 1 - 4 3	管理者名	清水宏一郎
電話番号	0 4 2 2 - 2 6 - 8 6 2 0	対象年度	2020年度

地域連携活動の概要

<p><活動内容></p> <p>にじの会の地域公益活動の買い物送迎支援事業「買い物ツアーかわせみ」の登録者の方々への店舗の提供と接客サービス</p> <p>活動場所：A型店舗の大沢ハーモニー及びハーモニーガーデン</p> <p>実施日程：毎週火・木曜日の店内喫茶利用及び販売、金曜日の買い物代行 コロナ禍での買い物送迎休止期間の買い物代行</p> <p>実施した生産活動：火・木曜日のかわせみ登録者店舗利用時のパン、豆腐、スモーク品、惣菜類などの商品製造・販売、金曜日の買い物代行時の予約注文分の製造・仕分け・お渡し</p>	<p><活動の様子></p>  <p>ご注文頂いたお弁当の製造</p>  <p>レジ打ち・接客</p>
<p><目的></p> <p>地域連携活動のねらい：にじの会の地域公益活動である無償での買い物送迎支援事業により、自力での買い物に困難な高齢者の方々にとって自分で買い物ができることと感謝を頂いており、また買物後に定期的に法人運営の店舗をご利用頂くことで売上にもつながり、相乗効果生まれている。</p> <p>地域にとってのメリット：ケアネット大沢、地域包括支援センターとも連携していることで、地域の活性化につながっている。</p> <p>対象者にとってのメリット：参加することで買物や地域の方々と交流でき、ご高齢で一人暮らしの方のひきこもりやADL低下の防止にもつながっている。</p>	 <p>コロナ禍では少人数で 買い物後に店舗で交流 (大沢ハーモニーにて)</p>  <p>入店時の消毒 (ハーモニーガーデンにて)</p>
<p><成果></p> <p>実施した結果：2020年度はコロナ禍で安全確保のため運行の休止と再開を繰り返しながら、買い物ツアー及び買い物代行は合計105回実施。1回の店舗の売上は6,000円～13,000円であった。</p> <p>得られた成果：買い物ツアー参加の方々喜んで頂くことで、製造している利用者のモチベーションになり、接客する若い利用者も高齢の方々とのふれあいで名前を覚えたり、お互いが良い交流の機会となっている。</p> <p>課題点：安全な送迎事業の継続実施（開始以来の無事故運転の継続）、引き続き買物中の転倒事故等の防止、徹底した感染症防止対策、参加前の健康確認。</p>	 <p>ご利用ありがとうございました。 (大沢ハーモニーにて) ※コロナ前の写真です 参考資料として</p>  <p>コロナ禍では少人数で 買い物後に店舗で交流 (ハーモニーガーデンにて)</p>

連携先の企業等の意見または評価

連携した結果に対する意見または評価：買い物ツアーかわせみ参加の利用者からは「買い物が終わって昼食を大沢ハーモニーやハーモニーガーデンで皆さんと一緒にする時は、いろいろな話題がはずんで、食欲も不思議と進みます」など、多くの方々に買い物送迎支援事業に対し感謝のご意見を頂いております。またケアネット大沢と地域包括支援センターと連携していることで三鷹市からも高評価を頂き、この取り組みは東京都地域公益活動推進協議会での実践発表会でも報告させて頂いている。運営する法人スタッフ、利用者一同がやりがいをもって取り組んでいます。

今後の連携強化に向けた課題：連携しているケアネット大沢とは毎月1回運営会議の場を設けており、登録利用者の生活面や体調面を含めた状況確認、利用者の希望する買い物コースの検討、大沢ハーモニー及びハーモニーガーデンでのメニューやサービスなどのご要望の確認、コロナ感染状況の確認、感染症対策などについて協議している。感染状況を把握しながら感染症対策を徹底しながら安全第一に実施し、買い物送迎の運行が難しい場合は、買い物代行でつないでいくことです。

連携先企業名	ケアネット大沢	担当者名	得能会長
--------	---------	------	------